

Sayfa No: 1/2	T.C. KARATAY ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA OKULU (3. KADEME)	
	İSG VE ÇYS İŞLEM KONTROLÜ PROSEDÜRÜ	
Dok. No : PRD.07	Yayın Tarihi / No : 20.09.2024	Rev. Tarihi / No : .../.../... / 00
		Kur. Kod.: 11717204

1. AMAÇ

Bu prosedürün amacı; **KARATAY ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA OKULU 3. KADEME** 'de İSG ve çevre yönetim sistemleri uygulanırken faaliyetlerin kontrol altına alınması uygunsuzlukların tespit edilmesi giderilmesine yönelik işlemlerin gerçekleştirilmesini sağlamaktır.

2. KAPSAM

KARATAY ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA OKULU 3. KADEME 'nin satın almadan başlayıp, hizmet verilene kadar olan tüm aşamalarındaki İSG ve Çevre ile ilgili tüm faaliyetlerini kapsar.

3. SORUMLULUK VE YETKİLER

Bu prosedürün uygulanmasından Yönetim Temsilcisi ve diğer çalışanlar sorumludur.

4. REFERANS DOKÜMANLAR

4.1. [PRD.06 Acil Durum Prosedürü](#)

5. TANIMLAR

KKM: Kişisel koruyucu malzeme

İSG: İş sağlığı ve güvenliği

ÇYS: Çevre Yönetim Sistemi

YT: Yönetim Temsilcisi

6. UYGULAMA

Okulumuz bünyesinde Çevre ve İş güvenliği paralelinde gerekli çalışmalar ilgili personel tarafından yapılarak çevre yönleri ve riskleri, iş sağlığı ve güvenliği riskleri, iş ve çevresel muhtemel kazalar ve etkileri belirlenir. Yapılan çalışmalar sonucunda gerek çevre etkilerini azaltmak, kirliliği önlemek ve gerekse iş güvenliği risklerini azaltmak, iş ve çevre kazaları önlemek amacıyla uygulanan faaliyetleri sürekli kontrol ederek uygulamanın devam ettirilmesi için [FRM.05.06 İSG ve ÇYS Kontrol Formu](#) aylık şekilde Yönetim Temsilcisi tarafından doldurulur ve Okul Müdürüne sunulur.

Okul Müdürü İSG ve Çevre Yönetim Sistemlerinde belirtilen yöntemlere uygun çalışılıp çalışılmadığını ve gerekli şartlara uygunluğunu bu kontrol formundan takip eder.

Ayrıca okulda uygulanan İSG ve ÇYS yönetim sisteminde oluşturulan yöntemlere ne ölçüde uyulduğunu tespit etmek için İç Tetkik Prosedürüne göre tetkikler yapılmaktadır. İSG ve Çevre hedeflerine ne ölçüde ulaştığının izlenmesi Hedef Belirleme ve İzleme Formuna göre yapılır. Belli başlı kontrol alanları aşağıdaki gibidir.

İş Yeri Güvenliği

- ❖ Çevre ve iş sağlığı güvenliği için okulumuz duvarla çevrilidir. Girişte kontrollü giriş-çıkış sağlamak üzere lobide personel mevcut olup [FRM.09.08 Ziyaretçi Takip Formu](#) doldurarak gerekli yönlendirmeleri yapar. Okulumuza yapılan giriş ve çıkışlarda mutlaka muhatap personel refakatinde faaliyetlerin yürütülmesi sağlanır. Ziyaretçilerle ilgili bütün çevre, iş sağlığı ve güvenliği kurallarının uygulatılmasından refakat personeli sorumludur.

❖ Okula gelen ziyaretçilere İSG ve ÇYS bilgilendirmesi refakat personeli tarafından yapılır.

❖ Bütün okul alarımlarla korunmaktadır.

HAZIRLAYAN EYS Yönetim Temsilcisi	ONAYLAYAN Okul Müdürü

Sayfa No: 2/2	T.C. KARATAY ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA OKULU (3. KADEME)	
	İSG VE ÇYS İŞLEM KONTROLÜ PROSEDÜRÜ	
Dok. No : PRD.07	Yayın Tarihi / No : 20.09.2024	Rev. Tarihi / No : .../.../... / 00
		Kur. Kod.: 11717204

- ❖ Yangın ve diğer doğal afetlere karşı alınan güvenlik tedbirleri [PRD.06 Acil Durum Prosedürü](#)'ne göre alınır.
- ❖ Satın alınacak her türlü malzeme, hizmet, KKM, yangın tüpü ve diğer İSG malzeme alımları satın alma prosedürü göre, İSG ve Çevre kurallarına uygun olarak yapılır.
- ❖ Okulda hizmet sırasında iş sağlığı ve güvenliği ile çevre açısından risk taşıyan ve özel kullanım gerektiren ekipmanlar ve dikkat gerektiren işler ilgili güvenlik yönetmelikleri doğrultusunda gerçekleştirilir.

Makine Bakım ve Arıza Faaliyetleri

Okulda tüm bakım ve arıza faaliyetleri, güvenlik bilgilerini de içeren talimatlara göre yapılmaktadır ve kayıtları tutulmaktadır. Bakım sırasında kaliteyi doğrudan etkilemeyen fakat iş sağlığı ve güvenliği açısından özel kullanım gerektiren ekipmanlar ve bu ekipmanlarla ilgili kullanım talimatları bulunmaktadır. Varsa riski yüksek olan asansör, kompresör vb. makinelerin yıllık olarak yetkili kurumlar tarafından Periyodik Kontrolleri yaptırılarak raporları teslim alınır.

Atıkların Kontrolü

Okulumuzda yapılan faaliyetler sonucunda meydana gelen tüm atıklar Atık Yönetim Prosedürüne göre bertaraf edilerek ilgili kayıtları tutulur. Gerekli atık bildirimleri Çevre Bakanlığına yıllık olarak Yönetim Temsilcisi tarafından yapılır.

7. İLGİLİ DOKÜMANLAR:

[PRD.06 Acil Durum Prosedürü](#)
[FRM.05.06 İSG ve ÇYS Kontrol Formu](#)
[FRM.09.08 Ziyaretçi Takip Formu](#)

HAZIRLAYAN EYS Yönetim Temsilcisi	ONAYLAYAN Okul Müdürü